



实习 / 培训 / 见习 / 企业内部培训

申根签证申请须知

因实习，培训，见习，或企业内部培训申请不超过 90 天的申根签证需提交以下材料：

1. 旅行护照（原件+1 份身份信息页的复印件）

亲笔签名的旅行护照（护照有效期超过申请停留期至少 3 个月，至少有两页空白签证页，无破损）。

2. 申请表（原件）

完整填写并亲笔签名的申根签证申请表。请通过链接 <https://videx.diplo.de> 在线填写电子申请表。请在打印好的申请表和其后附加声明的签名栏中分别签名。此外，还须在关于据德国《居留法》第 54 条第 2 款第 8 项的声明书上签字，该声明书可在我们网站上的[下载专区](#)找到。签名须和护照签名一致。

3. 一张证件照片

一张近期（6 个月内）拍摄的白色背景生物识别证件照。请参见[短期逗留常见问题](#)（第 19 问）了解更多具体要求。

4. 费用

签证费为 90 欧元，服务商 [VFS.Global](#) 的服务费为 19.13 欧元。这些费用只能用人民币支付（按当时汇率折算）。

5. 旅行医疗保险（原件）

适用于整个申根区并覆盖整个申请停留期的旅行医疗保险证明。该保险应承保门诊、住院以及因生病或死亡需送返回国的费用，保险金额不得低于 3 万欧元，并且须在保单中明确说明。请参见[短期逗留常见问题](#)（第 17 问）了解更多具体要求。

6. 户口本（复印件）

中国籍申请人：所有非空白户口页复印件，无需翻译

在华外国籍申请人：有效中国居留许可复印件

7. 申请人银行账户对账单（原件）

由银行出具并盖章的申请人工资账户或其它常用账户最近 3 个月的对账单（不接受信用卡账单），账单应体现：

- 您有固定的收入可负担在中国的日常生活开销
- 您有充足的资金可支付整个行程的旅行和停留费用

8. 工作单位开具的在职证明（原件）

工作单位或大学开具的在职或在校证明（中国企业或大学提交中文证明，附德文或英文译文。外国企业提交德文或英文证明），要求如下：

- 注明公司的现址、电话、传真号、电子邮箱和联系人
- 使用公司正式信头纸，加盖公司公章并注明出具日期
- 由公司负责人亲笔签名（不接受电子签名），注明其姓名和职务。不可由他人仿签
- 注明申请人姓名、职务、工资和在职时间
- 证明准假且申请人回国后将继续任职
- 明确旅行目的和起止时间
- 明确支付旅行和住宿费用的个人或单位

9. 工作单位或自有公司的营业执照（复印件）

营业执照的复印件，加盖企业公章（大学免交）

10. 德国企业的邀请函（原件）

或清晰的邀请函扫描件以及发送该扫描件电子邮件的打印件。邀请函须满足以下要求：

- 使用公司正式信头纸，加盖公司公章并注明出具日期
- 由公司负责人亲笔签名（不接受电子签名），注明其姓名和职务。不可由他人仿签
- 注明此次旅行的目的、起止时间和计划停留的地点
- 详细写明实习或培训计划，也可附上能体现每月收入（最低工资）的实习或见习合同
- 明确支付旅行和住宿费用的个人或单位
- 如适用，根据《居留法》第 66 至 68 条承诺承担申请人的旅行和停留费用

11. 旅行和停留费用的承担证明

- **工作单位承担旅行和停留费用（复印件）**

由银行出具并盖章的工作单位银行账户最近 3 个月的对账单，不接受信用卡账单
或

- **邀请企业根据《居留法》第 66 至 68 条承诺承担申请人的旅行和停留费用，请参考第 10 项**
或
- **申请人自行承担费用，请参考第 7 项**

12. 详细的培训计划（只针对职业培训或进修）

13. 如适用：曾前往申根区旅行的证明材料

例如提交旧护照或提交以往签证的复印件。

14. 工作许可（原件+复印件）

中德青年实习交流计划参加者无需工作许可。

根据《就业条例》第 15 条的规定，从事其他类型的实习可能需要得到联邦就业局的同意。因此在递交签证申请之前，邀请您的德国企业应从德国相关部门获取就业法律上的批准。该材料原件应在申请签证时提交。否则审核工作将会被延后。

一些特殊的情况：

- 根据《德国联邦医师条例》第 10 条，外籍医生如只在德国医院短期停留并且无针对病患的实际诊疗行为，无需工作许可。
- 在德国境外就职的跨国集团专业人员，去德国参加本集团德国境内部分组织的内部进修，如在 12 个月内停留不超过 90 天，无需工作许可。

未成年人，大学生，非在职人员，退休人员及自由职业者提交的材料有所不同，请参阅我们官网[下载区](#)内针对此类申请人单独的须知。

参加中德青年实习交流计划的中国实习生另外还要遵守相应的特殊规定。

申请申根签证时要收集包括指纹和证件照在内的生物识别信息。申请人最早可在计划出行前的 6 个月提交签证申请。根据法律规定，申请最晚应在计划出行的 15 天以前提交。对于短时间内提交的申请，不提供加急处理。

提交上述材料不代表必然能获得签证。个别情况下可能会要求申请人提交进一步的材料。所有提交的材料必须真实且内容无误。提交伪造或虚假的材料（如通过私人关系开具的证明）会导致签证申请被拒签。

签证受理费用仅限签证费和服务商 [VFS.Global](#) 收取的服务费。签证申请表和申请须知均免费提供。申领签证无需借助中介或签证代办公司。

本须知中所有内容均基于编写时所掌握的情况和做出的评估。不保障其全面性和准确性。

登录我们的官网<https://china.diplo.de>，您可以了解有关签证流程最新的详尽信息。